


Рассмотрено

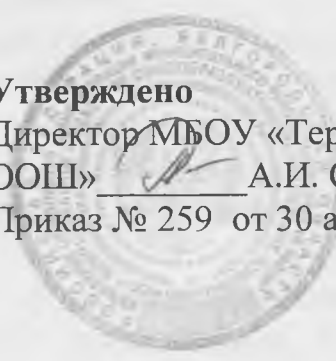
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 30 августа 2014 г.

Согласовано

с Управляющим советом
МБОУ «Терновская ООШ»
Протокол № _1_ от 30 августа 2014 г.

Утверждено

Директор МБОУ «Терновская
ООШ»  А.И. Селифанова
Приказ № 259 от 30 августа 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о кооптации в Управляющий совет
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Терновская основная общеобразовательная школа
Яковлевского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о кооптации в Управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Герновская основная общеобразовательная школа Яковлевского района Белгородской области» (далее – Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273 -ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приложения к письму Минобрнауки России от 14.05.2004 года N 14-51-131/13 «О методических рекомендациях по функциям, организации и работе управляющих советов общеобразовательных учреждений», Положения об Управляющем совете Учреждения.

1.2. Положение определяет порядок проведения кооптации в управляющий совет Учреждения (далее – Управляющий совет).

Кооптация, т.е. введение в Управляющий совет новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Управляющим советом в составе избранных и назначенных членов Управляющего совета, путем принятия решения о кооптации. Решение кооптации действительно в течение срока действия Управляющего совета, принявшего решение.

1.3. О проведении кооптации Управляющий совет извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций не менее, чем за две недели до заседания, на котором будет производиться кооптация. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путем кооптации.

1.4. Кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путем кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем Учреждения;
- членами Управляющего совета;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися на уровне основного общего образования;
- работниками Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием;
- общественными организациями.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены Управляющего совета путем кооптации.

1.5. Все предложения вносятся в письменном виде (в форме письма с обоснованием предложения, в форме записи в протоколе заседания Управляющего совета или личного заявления).

1.6. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

1.7. Не могут быть кооптированы в качестве членов Управляющего совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные

тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

1.8. Также не могут кооптироваться в члены Управляющего совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к Учреждению, за исключением лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

1.9. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Управляющего совета Учредителем, рассматриваются Управляющим советом в первоочередном порядке.

1.10. Количество кооптированных членов Управляющего совета определяется «Положением об Управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Терновская основная общеобразовательная школа Яковлевского района Белгородской области».

2. Процедура кооптации в члены Управляющего совета

2.1. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании Управляющего совета при кворуме не менее 2/3 от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Управляющего совета и в присутствии должностного лица, назначенного ответственным за проведение выборов в Управляющий совет. Голосование проводится по спискам (списку) кандидатов, составленным(составленному) в алфавитном порядке или по каждой кандидатуре отдельно.

Форма голосования тайная или открытая. При тайном голосовании форма бюллетеня определяется Управляющим советом.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем Учреждения, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов Управляющего совета проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные

Учредителем, считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета).

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список. Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Управляющего совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы, и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и Учреждения, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования Управляющего совета по первому списку все вакансии кооптированных членов Управляющего совета заполняются, голосование по второму списку не производится.

2.3. Голосование Управляющего совета по второму списку производится, если остались вакансии для кооптированных членов Управляющего совета после голосования по первому списку либо нет кандидатур, предложенных Учредителем.

2.4. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Управляющего совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены Управляющего совета, выраженного в любой письменной форме, в т. ч. в виде подписи, а кандидатов от юридического лица - с приложением доверенности организации.

2.5. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Управляющего совета, который приобщается к протоколу заседания Управляющего совета.

2.6. Замещение выбывших кооптированных членов Управляющего совета производится по общим правилам в соответствии с настоящим Положением.