

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕРНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЯКОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПРИКАЗ

«19» апреля 2023 года

№ 55.2

Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ

Во исполнение приказа министерства образования Белгродской области от 17 апреля 2023 г. №1222 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», приказа управления образования администрации Яколвевского городского округа от 18 апреля № 441 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», а также в целях организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП) в образовательные учреждения, приказываю:

- 1. Осуществить введение ФООП в МБОУ «Терновская ООШ», реализующей программы начального общего и основного общего образования, не позднее 1 сентября 2023 года.
- 2. Утвердить план-график мероприятий по введению федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «Терновская ООШ» (приложение 1).
- 3. Назначить школьным координатором по введению $\Phi OO\Pi$ заместителя директора Степкину С.Ю.
 - 4. Координатору Степкиной С.Ю.:
- организовать мониторинг готовности каждого учителя к реализации ФООП в срок до 1 июля 2023 г.;
 - привести в соответствие с ФООП основные общеобразовательные программы.
- 5. Заместителю директора Давидзон И.И. разместить основные общеобразовательные программы на официальном сайте общеобразовательного учреждения не позднее 1 сентября 2023 года;
- осуществлять информирование общественности по вопросам введения ФООП в МБОУ «Терновская ООШ» с использованием официального сайта учреждения.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

МБОУ

«Терновская

Директор школы:

С приказом ознакомлены:

Тарасов Я.А.

Степкина С.Ю. Давидзон И.И.

План-график мероприятий по введению обновленных федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «Терновская ООШ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
	І. Организацион	но-управленческое обе	спечение введения ФООП	
1.1	Назначение ответственных за вопросы введения ФООП НОО, ООО	Апрель 2023 г.	Директор школы	Обеспечено взаимодействие с управлением образования и общеобразовательными организациями
1.2	Участие в рабочих совещаниях с руководителями ОО по вопросам введения ФООП	Весь период	Директор школы	Проработан перечень дефицитов при введении ФООП
1.3	Организация участия представителей педагогического сообщества в региональных, муниципальных совещаниях по актуальным вопросам введения ФООП	Весь период	Администрация школы	Обеспечена своевременная коррекция действий управленческой команды в рамках введения ФООП
1.4	Проведение анализа действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Апрель 2023 г.	Администрация школы	Обеспечена своевременная коррекция действий управленческой команды в рамках введения ФООП
1.5	Проведение анализа перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Апрель 2023 г.	Заместитель директора, библиотекарь	Обеспечена своевременная коррекция действий управленческой команды в рамках введения ФООП
	II. Hoj	рмативное обеспечение	введения ФГОС	
2.1	Формирование плана-графика мероприятий по введению ФООП	До 22 апреля 2023 г.	Администрация школы	Синхронизированы процессы управления введением ФООП на муниципальном уровне и уровне образовательной организации
2.2	Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО, ООО в соответствии с ФООП на сайте школы	До 1 сентября 2023 г.	Заместитель директора	Основные образовательные программы размещены на школьном сайте. Обеспечено ознакомление родителей с ООП НОО, ООО при зачислении ребенка на обучение
2.3	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение и реализацию ФООП	Апрель 2023 г.	Администрация школы	Синхронизированы процессы введения ФООП

2.4	Внесение изменений в локальные акты общеобразовательных учреждений	До 1 июля 2023 г.	Администрация школы	Внесение изменений в локальные акты общеобразовательных учреждений в соответствии с ФООП
	III. Me	тодическое обеспечени	е введения ФООП	
3.1				
3.2	Участие в работе семинаров-совещаний для заместителей директора ОО по вопросам реализации ФООП	Май 2023 г.	Администрация школы	Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения ФООП на территории Яковлевского городского округа
3.3	Использование федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	Август 2023 г.	Учителя школы	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию.
3.4	Участие в работе семинаров (вебинаров) по введению федеральных основных общеобразовательных программ	10 мая 2023 г. 9 июня 2023 г. 13 июля 2023 г. 08 сентября 2023 г.	Администрация школы	Получена консультационная и методическая поддержка по введению ФОП НОО, ФОП ООО
	IV. I	Садровое обеспечение в	ведения ФООП	·
4.1	Приведение в соответствие с требованиями ФООП должностных инструкций работников образовательной организации	До сентября 2023 г.	Администрация школы	Должностные инструкции приведены в соответствие
4.2	Анализ кадрового обеспечения введения ФООП	Май 2023 г.	Администрация школы	Выявление потребности в кадрах (кадровый дефицит)
4.3	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению и реализации ФООП: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП	Весь период	Администрация школы	Контроль за прохождением обучения
	VI. Инфо	рмационное обеспечен	ие введения ФООП	
6.1	Информирование общественности через сайт школы, социальные сети о подготовке и успешных практиках реализации	ежемесячно	Администрация школы	Организация размещения на сайте школы актуальной информации по вопросам введения и реализации ФООП
6.2	Наполнение актуальной информацией о введении ФООП сайта школы	ежемесячно	Администрация школы	Организация размещения на сайте школы актуальной информации по вопросам введения и реализации ФООП