

«Утверждаю»

Директор школы

Тарасов Я. А.

Приказ № 322 от «22» декабря 2023 г.



Приложение № 3

«Согласовано»

Председатель ПК

Посохова Н.В.

Протокол № 49 от «22» декабря 2023 г.



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2024 ГОД

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Сумма	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность				
							Количество работающих, которым улучшены условия труда		Количество работающих, высвобожденных от тяжелых физических работ		
							всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ											
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения»	Чел.	31		Сентябрь, май	Тарасов Я. А. Степкина С. Ю.					
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования	Кол-во раз	2		Сентябрь, май	Тарасов Я. А. Степкина С. Ю.					

	России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации».									
3	Организация, обновление уголка по охране труда				До 1.09	Широких Н. И.				
4	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда				До 1.09	Широких Н. И. Татуков Р. Р.				
5	Разработка и утверждение перечней профессий видов работ: 1. работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр; 2. работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; 3. работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда; 4. работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; 5. работников, которым положено мыло и другие				До 1.09	Посохова Н. В.				

	обезвреживающие средства									
6	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Кол-во раз	2		Сентябрь, апрель	Алибаева Р.И. Широких Н.И. Посохова Н.В.				
7	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией	Чел.	5		Сентябрь	Посохова Н. В.				
8	Организация проверки знаний по охране труда работников школы				Ноябрь	Тарасов Я. А. Степкина С. Ю. Татуков Р. Р.				
9	Проведение специальной оценки условий труда	раб. места				Тарасов Я. А. Алибаева Р.И. Татуков Р. Р.				
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ										
10	Модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах			10 000 руб.	Август	Алибаева Р.И.				
11	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления				Июль	Алибаева Р.И.				
12	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44				Август	Заведующие кабинетами				
13	Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг и их покраска				Июль, август	Заведующие кабинетами				

III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ и САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

14	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.03.1996 г. №90	Кол-во раз	1	100 102 руб.	В течение года	Алибаева Р. И.				
	Прохождение санминимума		1	3 200 руб.	Май-август	Алибаева Р. И.				
15	Укомплектование медикаментов аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)			5 000 руб.	Август	Алибаева Р. И.				
16	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями				В течение года	Тарасов Я. А.				
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ										
17	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России в 1997-2001 гг. с изменениями и			3 500 руб.	В течение года	Алибаева Р. И.				

	дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.11.1999 г. № 39									
18	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами			20 000 руб.	В течение года	Алибаева Р. И.				
19	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты			3 000 руб.	В течение года	Алибаева Р. И.				
20	Оценка рисков				Декабрь	Тарасов Я. А. Татуков Р. Р. Широких Н. И.				
V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ										
21	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 г.				Сентябрь	Тарасов Я. А. Татуков Р. Р. Посохова Н. В.				
22	Техническое обслуживание системы пожарной сигнализации и оповещении людей при пожаре			24 000 руб.	В течение года	Алибаева Р. И.				
23	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах				Июнь	Алибаева Р. И. Заведующие кабинетами				

«Утверждаю»

Директор школы

Тарасов Я. А.

Приказ № 322 от «22» декабря 2023 г.



«Согласовано»

Председатель ПК

Посохова Н.В.

Протокол № 49 от «22» декабря 2023 г.



**Перечень профессий и должностей, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты
МБОУ «Терновская ООШ»**

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)
1.	Библиотекарь	Халат хлопчатобумажный	1
2	Дворник	Костюм хлопчатобумажный	1
		Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	1
		Рукавицы комбинированные	1
3	Зам. директора по АХЧ	Халат хлопчатобумажный	1
		Рукавицы комбинированные	1
4	Лаборант	При занятости в химических лабораториях:	1 дежурные дежурные до износа
		Халат хлопчатобумажный	
		Фартук, прорезиненный с нагрудником	
		Перчатки резиновые	
		Очки защитные	
5	Рабочий по обслуживанию здания	Фартук хлопчатобумажный	1
		Рукавицы комбинированные	4 пары
7	Уборщик производственных и служебных помещений	Халат хлопчатобумажный	1
		Рукавицы комбинированные	1
		Перчатки резиновые	2 пары



«Утверждаю»
Директор школы
Тарасов Я. А.
Приказ № 322 от «22» декабря 2023 г.



«Согласовано»
Председатель ПК
Посохова Н.В.
Протокол № 49 от «22» декабря 2023 г.

**Список должностей
с ненормированным рабочим днем,
которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск**

1. Директор школы – 3 дня
2. Заместитель директора школы – 3 дня
3. Заместитель директора по хозяйственной части – 3 дня